

OGGETTO: RICHIESTA ACCESSO ATTI

Il sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
il _____, residente in _____, via _____,
nella qualità di:

- proprietario (allegare documento di identità)**
- comproprietario (allegare nulla osta e documento degli aventi diritto)**
- acquirente (allegare documento di identità)**
- professionista incaricato dal richiedente (allegare documento di identità)**
- professionista incaricato dal Tribunale o altro Organo Giudiziario (allegare incarico e documento di identità)**
- altro (specificare):** _____.

In riferimento all'immobile sito in Gaggi (Me), Via _____,
distinto catastalmente al **FOGLIO** _____, **PARTICELLA** _____, **SUB** _____

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci,

Visione **Copia cartacea** **Copia digitalizzata** **Copia conforme**
della seguente documentazione: _____

motivo della richiesta: _____

DELEGA

alla richiesta e al ritiro il Sig./Sig.ra _____, nella qualità
di _____, nato a/il _____, residente
in _____, via _____

Email presso cui ricevere la documentazione: _____

Data _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

FIRMA DEL DELEGATO

*La richiesta dovrà essere presentata al Protocollo del comune o inviata all'indirizzo email protocollo@comunegaggi.it
I diritti di Segreteria, determinati dalla Delibera di G.M. n. 43 del 30.03.2018, verranno comunicati successivamente.
La pratica sarà rilasciata solo dopo aver presentato la ricevuta di pagamento all'indirizzo urbanistica@comunegaggi.it*