

Ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge
n° 142/90, recepito dalla L.R. n° 48/91, per
l'impegno relativo alla presente delibera, si
attesta la copertura finanziaria al cap. ____

COMUNE DI GAGGI
PROVINCIA DI MESSINA

N. __ 17 __ Reg.

Del __ 19.03.2007 __

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO: "Relazione previsionale e programmatica al bilancio preventivo dell'esercizio finanziario 2007.
Progetti di bilancio annuale e pluriennale 2007- 2009".**

L'anno **duemilasette** il giorno **diciannove** del mese di **Marzo** alle ore **_19,00_** e seguenti, nella Casa
Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale.

Alla trattazione dell'argomento risultano presenti:

N. Ord	COMPONENTE	QUALIFICA	Presente	Assente
01	CORRENTI GILDA	SINDACO	X	
02	TADDUNI FRANCESCO	ASSESSORE	X	
03	CUNDARI GIUSEPPE	ASSESSORE		X
04	LO GIUDICE CARMELO	ASSESSORE	X	

Presiede il SINDACO - **CORRENTI Dott.ssa GILDA**

Partecipa il Segretario Comunale - **CUNDARI Dott.ssa ANTONIA**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a
deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito dalla L.R. n° 48/91, sulla proposta
di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere ---- **FAVOREVOLE**----
- Il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere ---- **FAVOREVOLE** ----

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: "Relazione previsionale e programmatica al bilancio preventivo dell'esercizio finanziario 2007. Progetti di bilancio annuale e pluriennale 2007- 2009";

Ritenuto che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Ad unanimità di voti, espressi ed accertati nelle forme di legge

D E L I B E R A

Approvare, siccome approva, la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Relazione previsionale e programmatica al bilancio preventivo dell'esercizio finanziario 2007. Progetti di bilancio annuale e pluriennale 2007- 2009" che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale.



COMUNE DI GAGGI

PROVINCIA DI MESSINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

PROPONENTE : IL SINDACO

OGGETTO : Relazione previsionale e programmatica al bilancio preventivo dell'esercizio finanziario 2007. Progetti di bilancio annuale e pluriennale 2007 – 2009.

Richiamato l'art.174 del D.Lgs n°267/2000 - T.U.E.L. che concerne l'Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, ai sensi del quale lo schema di bilancio annuale di previsione, la relazione previsionale e programmatica e lo schema di bilancio pluriennale sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;

Atteso che la relazione previsionale e programmatica costituisce l'atto fondamentale che accompagna il bilancio preventivo ed è quindi uno dei più significativi documenti di gestione e di programmazione;

Visto l'art.175 comma 1 del D.Lgs n°267/2000 secondo il quale gli enti locali allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copre un periodo pari a quello del bilancio pluriennale;

Atteso che la relazione rappresenta la base del sistema di pianificazione e programmazione e si compone essenzialmente di due parti; la prima mette in risalto il contesto generale nel quale l'Ente opera, evidenziando i bisogni della comunità amministrata e ponendoli in relazione ai servizi offerti dall'Ente stesso ed alla possibilità di migliorarli ed ampliarli utilizzando le risorse finanziarie disponibili, indicate analiticamente; nella seconda parte della relazione stessa, vengono previste le risorse secondo gli obiettivi che si intendono perseguire dando priorità al finanziamento delle spese correnti consolidate, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari, nonché al potenziamento di certe attività o alla creazione di nuovi servizi;

Rilevato che l'art.170 comma 3 del D.Lgs n°267/2000 prevede che la relazione relativamente alla parte della spesa, venga redatta per programmi, con espresso riferimento a quelli indicati nel bilancio annuale e pluriennale, rilevando l'entità e l'incidenza percentuale della previsione con riferimento alla spesa corrente consolidata, a quella di sviluppo ed a quella di investimento, specificando le finalità che si intendono perseguire, nonché le risorse umane e materiali destinate ad ogni programma e per ciascun servizio, confrontando la definizione della destinazione della spesa nei vari settori dell'organizzazione con la previsione di centri di responsabilità e le risorse assegnate in relazione agli obiettivi programmati, nonché la correlazione con le poste di bilancio, così come previsto dal comma 4 del predetto articolo;

Considerato che, con riferimento ai programmi, l'art.165 comma 7 del D.Lgs n°267/2000 intende definire per programma il complesso coordinato di attività, anche normative, relative alle opere da realizzare e di interventi diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento di un fine prestabilito, all'interno del piano di sviluppo dell'Ente e pertanto costituisce un'attività di definizione delle politiche dell'Ente, che permetta di raggiungere gli obiettivi prefissati;

Atteso che, ai sensi dell'art.170 commi 5 e 6 del T.U.E.L., la relazione previsionale e programmatica fornisce la motivata dimostrazione delle variazioni intervenute rispetto all'esercizio precedente, indicando inoltre gli obiettivi che si intendono raggiungere sia in termini di efficacia che di efficienza ed economicità del servizio;

Atteso che, ai sensi dell'art.170, comma 7 del T.U.E.L., la relazione previsionale e programmatica fornisce adeguati elementi che dimostrino la coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici, con particolare riferimento alle deliberazioni di cui all'art.172 comma 1 lett. c.) e relativi piani di attuazione e con i piani economico – finanziari di cui all'art.201;

Atteso che l'Ufficio di Ragioneria ha riportato, negli appositi elaborati, le previsioni da iscrivere in bilancio;

Visto che il predetto Ufficio ha predisposto secondo la disciplina di cui al D.Lgs n°267/2000:

- 1) Relazione previsionale e programmatica al bilancio 2007;**
- 2) Bilancio annuale per l'esercizio 2007;**
- 3) Bilancio pluriennale 2007/2009 di durata pari a quello della Regione;**

Accertato che i predetti elaborati sono stati redatti secondo i principi previsti dall'art.162 del D.Lgs n°267/2000, ed in particolare:

- il gettito dei tributi comunali è stato previsto in relazione alle tariffe determinate come per legge**
- le spese correnti sono contenute entro i limiti fissati dalle vigenti norme;**
- è rispettato l'equilibrio finanziario complessivo previsto dall'art.162 c.6 che recita:**
"Inoltre le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative alle quote di capitale delle rate di ammortamento mutui e dei prestiti obbligatori non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni previste dalla legge";

Considerato che gli enti locali devono approvare tariffe ed aliquote d'imposta entro la data di scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione fissata da norme statali e che le stesse avranno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento, e che, in caso di mandata approvazione entro il suddetto termine, queste si intendono prorogate di anno in anno, ai sensi dell'art.1 comma 169 della L.n.296/2006 (Finanziaria 2007);

Dato atto, inoltre, che la predetta normativa, al comma 710, prevede, anche per il 2007, l'ipotesi dello scioglimento del consiglio degli enti locali in caso di mancata approvazione del bilancio di previsione e della verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, entro il termine fissato dalla normativa vigente;

Visto il Decreto Legislativo n°267 del 18.08.2000, testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento comunale di Contabilità;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 30.11.2006 che proroga il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2007 al 31 Marzo 2007;

Visti gli artt. 29 e 30 della L.R. n°2 del 08.02.2007;

Visto l'art.19 comma 3 della L.R. n°23 del 23.12.2002;

Vista la L.R. n°21 del 29.12.2003;

Visto l'art.30 della L.R. n°17 del 28.12.2004;

Vista la L.R. n°19 del 22.12.2005;

Visto l'art. 8 della L.R. n°1 del 30.01.2006;

Vista la Legge n°296 del 27.12.2006 (Legge Finanziaria 2007);

Visto l'O.A.EE.LL., vigente nella Regione Siciliana.

PROPONE

1) di presentare al Consiglio Comunale per l'approvazione:

- a. la relazione previsionale e programmatica al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario **2007** che, allegata, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- b. il progetto di bilancio di previsione per l'esercizio **2007**;
- c. il progetto di bilancio pluriennale **2007 - 2009** di durata pari a quello della Regione, con le risultanze riportate nelle tabelle 11^a e 12^a della relazione di cui alla precedente lettera a);

2) di trasmettere, in relazione alle disposizioni impartite dalla Regione e per le finalità di cui all'art.3, commi 3 e seguenti, della legge 8 giugno 1990, n.142, copia della presente deliberazione, con allegata relazione previsionale e programmatica, alla Regione Siciliana per l'eventuale formulazione di osservazioni in relazione agli obiettivi programmatici di sviluppo risultanti dal programma regionale di sviluppo.

Gaggi, 19.03.2007



**Il Proponente
Il Sindaco
(Dott.ssa Correnti Gilda)**

P A R E R I

PEG Cap. _____ ☐ Competenza ☐ Residui INTERVENTO _____ Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n° 44, che testualmente recita: <i>"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto"</i> ATTESTA Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di L. _____	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">Somme stanziate.....</td> <td style="width: 30%;">L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table></td> </tr> <tr> <td>Variazioni in aumento.....</td> <td>L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table></td> </tr> <tr> <td>Variazioni in diminuzione...</td> <td>L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table></td> </tr> <tr> <td>Somme già impegnate.....</td> <td>L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table></td> </tr> <tr> <td>Somma disponibile.....</td> <td>L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table></td> </tr> </table> Data _____ Il Responsabile del servizio finanziario _____	Somme stanziate.....	L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table>	Variazioni in aumento.....	L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table>	Variazioni in diminuzione...	L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table>	Somme già impegnate.....	L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table>	Somma disponibile.....	L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table>
Somme stanziate.....	L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table>										
Variazioni in aumento.....	L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table>										
Variazioni in diminuzione...	L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table>										
Somme già impegnate.....	L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table>										
Somma disponibile.....	L. <table style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 1.2em; text-align: center;"> </table>										

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n° 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n° 30 che così recita:

- 1) *Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile, del responsabile del servizio interessato e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.*
- 2) *Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.*
- 3) *I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.*
- 4) *I segretari comunali e provinciali sono responsabili degli atti e delle procedure attuative delle deliberazioni di cui al comma 1, unitamente al funzionario responsabile preposto.*

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:	
	"FAVOREVOLE"	
	Data _19.03.2007_	Il Responsabile <u>Le Zoni Ghe</u>
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:	
	"FAVOREVOLE"	
	Data _19.03.2007_	Il Responsabile <u>Le Zoni Ghe</u>

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente

F.to CORRENTI DOTT.SSA GILDA

L'Assessore Anziano

F.to LO GIUDICE CARMELO

Il Segretario Comunale

F.to CUNDARI DOTT.SSA ANTONIA

E' copia conforme per uso amministrativo

Li

23 MAR. 2007

Il Responsabile dell'Area
(Cutrufello dott.ssa Concetta)

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale

dal 24.03.2007 al 07.04.2007 con il n. 185

IL MESSO

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE

☐ Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. n°17/2004,

☐ è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 24.03.2007 per rimanervi 15 giorni consecutivi.
☐ sarà

Li

11 APR. 2007

Il Segretario Comunale
Cundari dott.ssa Antonia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 03 APR. 2007

☒ essendo decorsi dieci giorni consecutivi dall'inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 44/91).

☐ essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91).

Li

11 APR. 2007

Il Segretario Comunale
f.to Cundari dott.ssa Antonia

E' copia conforme all'originale, li

11 APR. 2007

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Cutrufello Concetta

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio

all'ufficio

Li

11 APR. 2007

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria