



ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI TESORERIA MEDIANTE L'USO DI PIATTAFORMA MEPA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 2023 - 2028.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 16/05/2023 di "Approvazione dello schema di convenzione per l'espletamento del servizio di tesoreria per il periodo 2023 - 2028";

VISTA la Determina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 17 del 28.04.2023 di proroga di tre mesi del servizio di tesoreria comunale nelle more dell'espletamento delle procedure di gare per il nuovo affidamento del servizio.

RICHIAMATA la determina del Responsabile del Servizio n. 28 del 26.06.2023 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria comunale - Periodo 2023 - 2028 e il relativo modello per la presentazione dell'istanza;

RENDE NOTO

che il Comune di GAGGI intende espletare un'indagine di mercato per l'individuazione dei soggetti da invitare, eventualmente e successivamente, a procedura negoziata tramite la piattaforma MEPA -ACQUISTINRETE per l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria Comunale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs n°50/2016.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.



1. STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

COMUNE DI GAGGI - (P.IVA 001241900834) Via E. Berlinguer - 98030 Gaggi (ME)

2. OGGETTO, DURATA, IMPORTO E TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

□ **Oggetto del servizio:** l'affidamento ha per oggetto il servizio di Tesoreria per il Comune di GAGGI, in conformità alle disposizioni legislative vigenti in materia, nonché allo Statuto e ai Regolamenti dell'Amministrazione contraente, alle condizioni tutte dell'allegato schema di Convenzione e del presente avviso.

□ **Durata del servizio:** il contratto avrà una durata di cinque anni 2023 - 2028 a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, con possibilità di proroga tecnica per un periodo massimo di ulteriori sei mesi senza oneri aggiuntivi rispetto alle condizioni di aggiudicazione della presente procedura.

□ **Importo** annuale a base di gara è fissato in € 8.000,00 oltre IVA se dovuta, per un valore complessivo stimato dell'appalto per tutta la durata del servizio (2023 - 2028) in € 40.000,00, ai sensi dall'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016.

E' vietato il subappalto delle attività strettamente connesse al Servizio di Tesoreria.

3. PROCEDURA DI GARA

La stazione appaltante procederà ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura di gara a cinque operatori che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse.

4. LUOGO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto presso una qualsiasi filiale o sportello operativo ubicato ad una distanza non superiore a 10 Km dal territorio comunale.

5. DATI DI INTERESSE PER GLI OPERATORI ECONOMICI

	Esercizio 2021	Esercizio 2022
Ammontare reversali / riscossioni	3.736.647,64	4.470.469,59
Ammontare mandati / pagamenti	3.260.987,90	3.954.394,27
Fondo cassa al 31/12	1.098.481,35	1.614.656,67
N. Mandati emessi	1.437	1.689



N. Reversali emesse	2.140	2.944
Anticipazioni di Tesoreria effettivamente richieste	nessuna	nessuna

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE :

Sono ammessi i soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs n°267/2000 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti di seguito indicati. Possono partecipare alla procedura anche soggetti raggruppati ai sensi dell'art.45 e ss. del D.Lgs n.50/2016.

REQUISITI di partecipazione:

- a) abilitazione a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs n°267/2000;
- b) iscrizione, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.Lgs n.50/2016 nel registro della Camera di commercio, industria e artigianato, per attività coerenti con quelle oggetto del presente avviso di manifestazione d'interesse;
- c) insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art.53, comma 16 ter, D.Lgs n.165/2001;
- d) insussistenza di cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- e) essere in regola con le leggi n. 68/1999 e n. 383/2001;
- f) possedere un'esperienza almeno quinquennale di gestione del servizio di tesoreria in altri Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti;
- g) disporre di procedure informatiche idonee a garantire la funzionalità del servizio.
- h) possedere alla data di decorrenza del servizio una filiale/sportello operativo ad una distanza non superiore a Km 10 dalla sede comunale. Tale obbligo dovrà permanere per tutto il periodo di validità della convenzione;
- i) iscrizione al MEPA - categoria "Servizi per il funzionamento della PA - Servizi bancari - Tesoreria Cassa e Credito".

Con la manifestazione di interesse, inoltre, gli operatori economici che intendono partecipare alla gara, dichiarano di avere preso atto e visione di quanto previsto e statuito nel presente avviso e nello schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 16/05/2023.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs n°50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i seguenti punteggi:

OFFERTA TECNICA - PUNTEGGIO 70

OFFERTA ECONOMICO - PUNTEGGIO 30



7.1 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta economica sarà attribuito sulla base del seguente criterio:

1	Compenso di Tesoreria	
	<p>Corrispettivo annuale per il servizio di Tesoreria IVA esclusa (al valore massimo ammesso € 8.000,00)</p> <p>Punti 30 al compenso più basso. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio mediante applicazione della seguente formula:</p> $(Cx) \times 30 / (Cv)$ <p>Ove Cx = Compenso più basso</p> <p>Ove Cv = Compenso da valutare</p>	Massimo 30 punti

7.2 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella seguente tabella con le relative ripartizioni dei punteggi:

1	Tasso di interesse passivo applicato su eventuali per le anticipazioni di tesoreria	
	<p>Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito, ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 365 giorni, (media mese precedente l'inizio di ogni trimestre desunto dalla stampa specializzata), più o meno lo spread offerto in sede di gara</p> <p>Formula di attribuzione del punteggio</p> $X = (\text{offerta migliore} / \text{offerta in esame}) \times 10$ <p>Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale</p>	Massimo 10 punti
2	Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa del conto di tesoreria	
	<p>Ai soli fini dell'aggiudicazione della gara, il punteggio previsto per il presente parametro verrà attribuito al tasso finito, ovvero alla somma dell'euribor 3 mesi base 365 giorni, (media mese precedente l'inizio di ogni trimestre desunto dalla stampa specializzata), più o meno lo spread</p>	Massimo 10 punti

	<p>offerto in sede di gara</p> <p>Formula di attribuzione del punteggio</p> $X = (\text{offerta migliore} / \text{offerta in esame}) \times 10$ <p>Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale</p>	
3	Canone mensile utilizzo POS	
	<p>Punti 10 all'offerta migliore. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula:</p> $X = (\text{Offerta migliore} / \text{offerta in esame}) \times 10$	Massimo 10 punti
4	Distanza tra la sede dell'Ente e lo sportello adibito a tesoreria comunale	
	<p>Il punteggio verrà attribuito nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distanza minore di 5 Km punti 10 • Distanza fino a 8 Km punti 5 • Distanza tra 8 e 10 5 Km punti 0 	Massimo 10 punti
5	Numero di Enti Locali per i quali si svolge il servizio di tesoreria comunale alla data di presentazione della manifestazione di interesse	
	<ul style="list-style-type: none"> • Oltre 10 punti 10 • da 6 a 10 punti 4 • fino a 5 punti 0 	Massimo 10 punti
6	Addebito delle spese vive (stampati, postali ed eventuali necessari alla gestione del servizio)	
	<p>Punti 5 all'offerta migliore. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula:</p> $X = (\text{Offerta migliore} / \text{offerta in esame}) \times 5$	Massimo 5 punti
7	Commissioni su bonifici	
	<p>Punti 7 al compenso più basso per bonifici da € 500,01 a € 10.000,00</p> <p>Punti 8 la compenso più basso per bonifici superiori a € 10.000,01</p> <p>Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula:</p> $(Cx) \times 7 / (Cv)$	Massimo 15 punti



Ove Cx= Compenso più basso Cv= Compenso da valutare $(Cx) \times 8 / (Cv)$ Ove Cx= Compenso più basso Cv= Compenso da valutare	
TOTALE	70

8. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta, esclusivamente tramite firma elettronica, dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

Si precisa inoltre che la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta:

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

La manifestazione d'interesse deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: **protocollo@pec.comunegaggi.it**, entro e non oltre le **23.59 del giorno 08/07/2023**. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "Manifestazione d'interesse per invito a procedura negoziata del servizio di tesoreria mediante l'uso di piattaforma MEPA per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria del Comune di Gaggi (Me) - periodo - 2023 - 2028".

Saranno ammesse soltanto le manifestazioni d'interesse firmate elettronicamente.

Non saranno ammesse le manifestazioni pervenute oltre il termine sopra indicato e/o ad indirizzi PEC diversi da quelli autorizzati.

Alla manifestazione di interesse NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Qualora non sia utilizzato il modello Allegato, la dichiarazione dovrà riportare tutti i contenuti del predetto modello.

9. MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI A CUI INOLTRE INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Le manifestazioni di interesse pervenute nei termini saranno istruite e quelle ammesse saranno inserite in un elenco rispettando l'ordine di arrivo attestato dalla data e dal protocollo.

L'ordine di inserimento non comporta diritto di precedenza e non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

Le dichiarazioni di interesse non saranno dichiarate ammissibili qualora:

- 1) siano pervenute oltre il termine previsto;
- 2) non risultino digitalmente sottoscritte;

3) non risultino riferite a Operatori Economici iscritti al MEPA nella categoria di cui al punto precedente.

Fermo restando il possesso dei predetti requisiti, fino alla concorrenza di numero cinque manifestazioni di interesse, l'Amministrazione inviterà gli operatori interessati alla pubblicanda **RDO sul Mepa**. Invece in caso di superamento di cinque manifestazioni di interesse, la Stazione appaltante procederà con estrazione a sorte dei massimo **cinque soggetti** da invitare a presentare offerta **tramite RDO sul Mepa**. In detta ipotesi, verrà successivamente indicata data e ora dell'estrazione.

L'inserimento nell'elenco non costituisce prova definitiva del possesso dei requisiti richiesti che, pertanto, l'Amministrazione dovrà richiedere accertare nel corso della procedura di affidamento.

Si precisa che la presentazione della candidatura è finalizzata esclusivamente all'affidamento in oggetto e non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale

10. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, commi da 1 a 14, del D.lgs. n. 50/2016, sono affidate al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria del Comune di Gaggi.

11. CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI

Per informazioni di carattere tecnico - amministrativo è possibile rivolgersi al Servizio finanziario, e-mail: areafinanziaria@comunegaggi.it

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La raccolta dei dati personali richiesti ha l'esclusiva finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.

L'amministrazione opererà secondo quanto previsto dal D.Lgs n°196/2003; agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dallo stesso decreto. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante.



13. PUBBLICITA'

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato per dieci giorni naturali e consecutivi all'albo pretorio del Comune di Gaggi sito: www.comunegaggi.it e in Amministrazione Trasparente sezione "Avvisi - Bandi di gara".

14. RINVIO

Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

Firmato digitalmente da:
la torre angela
Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
Firmato il 26/06/2023 19:37
Dott.ssa Angela La Torre
Seriale Certificato: 1171572
Valido dal 11/02/2022 al 11/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Allegati:

- Allegato A - Modulo di dichiarazione manifestazione di interesse
- Allegato B - Schema di Convenzione per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale 2023 - 2028.

